

INSCRIPTION SCOLAIRE 2026/2027

Nom et prénom de l'enfant :

Ecole demandée :

Classe :

ANNEE SCOLAIRE 2026/2027

Pièces à fournir obligatoirement :

- Copie intégrale du livret de famille ou copie intégrale de l'acte de naissance de moins de 3 mois
- Copie de tout document justifiant de votre domicile de moins de 3 mois
- Si hébergement chez une tierce personne : attestation d'hébergement, justificatif de domicile de l'hébergeant de moins de 3 mois, pièce d'identité de l'hébergeant
- Pour les parents séparés ou divorcés : fournir obligatoirement une copie de la **partie du jugement relative au mode de garde et à l'autorité parentale, ainsi que la 1^{ère} et la dernière page ou à défaut, l'autorisation écrite de l'autre parent avec copie de sa pièce d'identité**
- Copie du certificat de radiation si l'enfant était précédemment scolarisé
- Affectation ULIS : copie de la décision d'orientation en ULIS

Le parent devra présenter sa pièce d'identité lors du dépôt du dossier.

Si l'école demandée n'est pas l'école de votre secteur :

Merci de joindre le dossier de dérogation, en plus des pièces précédemment demandées.

Inscription pour la rentrée scolaire 2026/2027 :

La ville de Tergnier étant sectorisée, votre enfant sera affecté dans l'école la plus proche de son secteur. C'est l'adresse du responsable légal de l'enfant où celui-ci a sa résidence, qui sera pris en compte.

Pour les enfants n'ayant pas trois ans révolus à la rentrée scolaire, l'inscription se faisant dans la limite des places disponibles, vous pouvez effectuer les démarches d'inscription en vue d'un placement sur liste d'attente.

Pour une rentrée au CP, l'inscription n'est pas automatique. Il convient donc de refaire les démarches d'inscription même si l'élève reste dans le même groupe scolaire.

Toute modification concernant les informations données, doit être signalée au Service Affaires Scolaires.

Les informations collectées feront l'objet d'un traitement de données à caractère personnel soumis aux dispositions de la loi « Informatique et Libertés » du

6 janvier 1978 et au Règlement général sur la protection des données (RGPD) du 27 avril 2016.

Vos données sont utilisées par la mairie de Tergnier afin de produire le certificat de scolarité permettant l'inscription scolaire. Le présent traitement repose sur une obligation légale. Les données collectées seront communiquées aux personnels internes, habilités à les traiter du fait de leurs fonctions, ainsi qu'à des tiers autorisés en vertu du Code de l'éducation et du Code de la sécurité sociale (Maire, membres du conseil municipal, directeur de l'établissement scolaire concerné, membres de l'enseignement, membres de l'éducation nationale, assistants de service social, CAF...). Les données sont conservées pour l'année scolaire en cours, puis archivées jusqu'à la fin de l'année scolaire au cours de laquelle l'enfant atteint ses 16 ans ou sont détruites dès le départ de l'enfant de la commune. En aucun cas, ces données ne seront utilisées à des fins de prospection, notamment commerciales.

Conformément à la réglementation en matière de protection des données, vous disposez de droits sur vos données personnelles (accès, rectification, opposition pour des motifs légitimes, limitation, effacement et portabilité de vos données) que vous pouvez exercer auprès de notre déléguée à la protection des données : marches.publics@ville-tergnier.fr.

Vous pouvez adresser une réclamation en ligne ou par voie postale auprès de la CNIL si vous estimez –après avoir contacté notre Déléguée à la protection des données – que vos droits ne sont pas respectés ou que le traitement mis en œuvre n'est pas conforme aux règles de protection des données.

Cadre réservé à l'administration. Dossier reçu le :

Dossier complet : Oui Non si non motif :

.....
.....

Renseignements concernant l'enfant :

Nom : Prénoms :

Né (e) le à N° de Département.....

Sexe : M F

Adresse :

Etablissement précédemment fréquenté :

L'enfant n'a jamais été scolarisé

Ecole demandée : Classe demandée :

Renseignements concernant le(s) responsable(s) légal(aux) :

	Responsable Légal 1	Responsable Légal 2
Nom		
Nom de jeune fille		
Prénom		
Date et lieu de naissance		
Adresse		
Téléphone personnel / portable		
Téléphone professionnel		
Courriel		

RECUEIL DE CONSENTEMENT

Je consens à ce que la direction du service affaires scolaires de la Ville de Tergnier utilise mes coordonnées téléphoniques et mon courriel dans le cadre de la communication d'informations (grèves, campagne d'inscription...)

Je reconnais que mes informations seront utilisées uniquement dans le cadre de ces communications, et que je peux retirer mon consentement à tout moment auprès du service des affaires scolaires de la Ville de Tergnier.

Je ne consens pas à l'utilisation de mes données personnelles pour ces communications

En accord avec l'article 372-2 du code civil, à l'égard des tiers de bonne foi, « chacun des parents est réputé agir avec l'accord de l'autre, quand il fait seul un acte usuel de l'autorité parentale relativement à la personne de l'enfant », je certifie en outre sur l'honneur que l'inscription scolaire de mon enfant est effectuée conjointement.

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements figurant ci-dessus.

A Tergnier, le
Signature :